



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Aika 23.08.2022, klo 15:02 - 17:01

Paikka Kokoustila Junnelius, Hallituskatu 12

### **Käsitellyt asiat**

- § 47 Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 48 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 49 Pori Energia Oy:n toimitusjohtajan kuuleminen**
- § 50 Tilintarkastajan vuoden 2022 työohjelma**
- § 51 Tarkastuslautakunnan arviointivuoden 2022 työohjelman vahvistaminen**
- § 52 Seuraavan kokouksen kuulemisen evästyskeskustelu**
- § 53 Tarkastustoimen talouden seurantaraportointi II / 2022**
- § 54 Tarkastuslautakunnan koulutustilaisuus**
- § 55 Tiedoksi merkittävät asiat**



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Saapuvilla olleet jäsenet

Mika Tuhkanen, puheenjohtaja  
Tapio Huhtanen, 1. varapuheenjohtaja  
Veera Forsbacka  
Ilari Koivula  
Taina Lehtonen  
Tomi Lehtonen  
Allan Lindeman  
Sirkka Sainio  
Janica Uusitalo  
Rauno Vesivalo  
Susanna Virkki

Muut saapuvilla olleet

Janina Tuohimaa, tarkastaja, sihteeri  
Minna Ainasvuori, vastuunalainen tilintarkastaja, BDO Audiator Oy, poistui 15:45  
Satu Kivi, tarkastaja  
Petri Paajanen, Pori Energia Oy:n toimitusjohtaja, saapui 16:00, poistui 16:58  
Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Poissa

Noora Jyrämä, vs.tarkastaja  
Tuija Vähänen-Koivuluoma

Allekirjoitukset

Mika Tuhkanen  
Puheenjohtaja

Janina Tuohimaa  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.08.2022

26.08.2022

Susanna  
Virkki

Veera Forsbacka

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla alkaen 29.8.2022



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Janina Tuohimaa



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 47**

### **Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

#### **Päätös**

Suoritetun nimenhuudon jälkeen kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 48**

### **Pöytäkirjan tarkastus**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Susanna Virkki ja Veera Forsbacka (varalla Ilari Koivula).

Pöytäkirja tarkastetaan 26.08.2022.

#### **Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Susanna Virkki ja Veera Forsbacka. (varalla Ilari Koivula)

Pöytäkirja tarkastetaan 26.8.2022.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 49**

### **Pori Energia Oy:n toimitusjohtajan kuuleminen**

PRIDno-2022-4456

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Poskiparta  
niko.poskiparta@pori.fi  
tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arvioinnin työohjelmaehdotuksen mukaisesti kokouksen kuulemisen aiheena on Pori Energia Oy -konserni.

Pori Energia Oy on Porin Sataman ohella toinen kaupungin strategisista markkinoilla toimivista tytäryhtiöistä. Tilikaudella 2022 konserniyhtiöiden suunnitelluista investoinneista noin 70 % koostuu Pori Energian ja Porin Sataman investoinneista. Pori Energia Oy-konsernin suunnitellut investoinnit kaudelle 2022 ovat 22,9 miljoonaa euroa.

Porin kaupungin strategiselle tytäryhtiölle asettamat tavoitteet ovat:

- Sijoitetun pääoman tuotto vähintään 5,5 %
- Taloudellinen lisäarvo > 0 €
- Hiilidioksidivapaan tuotannon osuus 85 % laskettuna 36 kk liukuvana keskiarvona
- Asiakkaiden keskeytyskustannukset ovat enintään Energiaviraston valvontamallin mukaiset
- Työtapaturmien määrä 0 kappaletta

Pori Energian toimitusjohtaja Petri Paajanen on kutsuttu tarkastuslautakunnan kokoukseen selostamaan Pori Energia Oy:n ajankohtaisia asioita liittyen pääomistajan asettamiin toiminnallisiin ja taloudellisiin tavoitteisiin.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun selvityksen tiedoksi ja huomioon otettavaksi arviointityön yhteydessä.

### **Kokouskäsitely**

Petri Paajanen oli läsnä tämän asian käsittelyn kohdalla klo 16:00 - 16:58.

Pykälä 49 käsiteltiin aikataulusyistä viimeisenä.

### **Päätös**

Tarkastuslautakunta merkitsee saadun selvityksen tiedoksi ja huomioon otettavaksi arviointityön yhteydessä.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## § 50

### Tilintarkastajan vuoden 2022 työohjelma

PRIDno-2021-3941

Valmistelija / lisätiedot:  
Niko Poskiparta  
niko.poskiparta@pori.fi  
tarkastusjohtaja

#### Liitteet

1 Työohjelman esittely PORI 2022  
Salassa pidettävä, JulKL 24.1 § 15 kohta

Kuntalain 121 §: lisäksi tarkastuslautakunnan on Porin kaupungin hallintosäännön 80 §:n mukaan:

1. seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi,
2. huolehdittava, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa sekä
3. tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksen mukaisella tavalla.

Porin kaupungin päävastuullinen tilintarkastaja Minna Ainasvuori saapuu kokoukseen esittelemään tilintarkastuksen suunniteltua työohjelmaa tilikaudelle 2022. Työohjelma tuodaan kokoukseen.

#### Ehdotus

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää merkitä tilintarkastuksen työohjelman tilikaudelle 2022 tiedoksi ja liittää sen pöytäkirjaan.

**(Salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 15 kohdan mukaan)**

#### Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Tarkastuslautakunta, § 57, 14.09.2021**

**Tarkastuslautakunta, § 44, 07.06.2022**

**Tarkastuslautakunta, § 51, 23.08.2022**

## § 51

### **Tarkastuslautakunnan arviointivuoden 2022 työohjelman vahvistaminen**

PRIDno-2021-4008

#### **Tarkastuslautakunta, 14.09.2021, § 57**

Valmistelijat / lisätiedot:

Niko Poskiparta

niko.poskiparta@pori.fi

tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunnan tehtävät perustuvat kuntalain hallinnon ja talouden säädöksiin. Tarkastuslautakunnan on valmisteltava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet kaupungissa ja kaupunkikonsernissa. Lisäksi tarkastuslautakunnan tulee arvioida, onko kaupungin toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunnan tulee laatia arviointisuunnitelma toimikaudelleen ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomus, jossa se esittää arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Tarkastustoimisto on laatinut ehdotuksen arviointisuunnitelmaksi arviointivuosille 2021-2024. Nelivuotiskauden arviointisuunnitelma on luonteeltaan ohjeellinen. Suunnitelma toimii pohjana laadittaessa tilivuosiskohtaisia työohjelmia ja sen laatimisessa on huomioitu toteutuneita arviointikohteita edellisiltä tarkastuslautakuntien toimikausilta.

Tarkennettu työohjelma vuodelle 2021 on tarkoitus käsitellä seuraavassa kokouksessa.

Valtuustokaudeksi laadittu arviointisuunnitelma on esityslistan **erillisenä liitteenä**.

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 1 momentin 15 kohdan mukaisesti ohjelmia ei julkista.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta hyväksyy arviointisuunnitelman vuosille 2021-2024

#### **Kokouskäsitely**

Petri Mäkelä saapui kokoukseen tämän asian kohdalla klo 16:31.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Valmistelijat / lisätiedot:

Niko Poskiparta  
niko.poskiparta@pori.fi  
tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunnan tehtävät perustuvat kuntalain hallinnon ja talouden säädöksiin. Tarkastuslautakunnan on valmistettava valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioitava, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet kaupungissa ja kaupunkikonsernissa. Lisäksi tarkastuslautakunnan tulee arvioida, onko kaupungin toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla.

Tarkastuslautakunnan tulee laatia arviointisuunnitelma toimikaudelleen ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomus, jossa se esittää arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Valtuuskautta koskeva vuosien 2021-2024 arviointisuunnitelma on hyväksytty tarkastuslautakunnan kokouksessa 14.9.2021. Nelivuotiskauden arviointisuunnitelma on luonteeltaan ohjeellinen. Suunnitelma toimii pohjana laadittaessa tilivuosisikohtaisia työohjelmia ja sen laatimisessa on huomioitu toteutuneita arviointikohteita edellisiltä tarkastuslautakuntien toimikausilta.

Tarkennettu arvioinnin työohjelma vuodelle 2022 on tarkoitus käsitellä lautakunnan seuraavassa kokouksessa.

Valtuustokaudeksi laadittu arviointisuunnitelma on esityslistan **erillisenä liitteenä**.

Viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 1 momentin 15 kohdan mukaisesti ohjelmia ei julkista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta

- käy keskustelun vuoden 2022 arvioinnin työohjelmaan liittyen ja
- antaa tarkastustoimiston tehtäväksi laatia vuoden 2022 arviointia koskeva työohjelma.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

## **Tarkastuslautakunta, 23.08.2022, § 51**

Valmistelija / lisätiedot:  
Niko Poskiparta  
niko.poskiparta@pori.fi  
tarkastusjohtaja

Liitteet

1 Salainen, Arvioinnin työohjelma 23.8.2022  
Salassa pidettävä, JulkL 24.1 § 15 kohta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Tarkastuslautakunta kävi kokouksessaan 7.6.2022 keskustelun valtuustokauden arviointisuunnitelman pohjalta vuoden 2022 arviointikohteista sekä valtuutti tarkastustoimiston laatimaan käydyn keskustelun pohjalta yksityiskohtaisen työohjelman arviointivuodelle 2022.

Tarkastustoimessa on valmisteltu ehdotus tarkastuslautakunnan vuoden 2022 arviointia koskeväksi työohjelmaksi. Työohjelma on esityslistan liitteenä ja on salassa pidettävä JulkL 24.1 § 15 kohdan mukaan.

Asian aikaisempi käsittely ilmenee historiatiedoista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää:

- hyväksyä vuoden 2022 arvioinnista laaditun työohjelman.

Arvioinnin työohjelma on salassa pidettävä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 §:n 15 kohdan mukaan.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 52**

### **Seuraavan kokouksen kuulemisen evästyskeskustelu**

PRIDno-2022-4456

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Poskiparta  
niko.poskiparta@pori.fi  
tarkastusjohtaja

Kokousten kuulemisten pohjana toimii tarkastuslautakunnan valtuustokauden 2021-2025 mittainen arviointisuunnitelma sekä vuoden 2022 arviointeja koskeva työohjelma, jota voidaan tarkentaa ja muuttaa tarvittaessa.

Syyskuun kokouksen aiheiksi on ehdotettu infrayksikköä ja rakennusvalvontayksikköä. Kuultaviksi on tarkoitus kutsua kyseisten yksiköiden päälliköt.

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää käydä evästyskeskustelun liittyen seuraavan kokouksen kuulemisiin.

#### **Kokouskäsittely**

Minna Ainasvuori poistui tämän asian käsittelyn kohdalla klo 15:45.

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Tarkastuslautakunta, § 40, 10.05.2022**

**Tarkastuslautakunta, § 53, 23.08.2022**

**§ 53**

**Tarkastustoimen talouden seurantaraportointi II / 2022**

PRIDno-2022-2275

**Tarkastuslautakunta, 10.05.2022, § 40**

Liitteet

1 1-3\_2022 talouden seurantaraportointi, tarkastustoimi

Tarkastustoimen talouden kumulatiivinen seurantaraportointi ajalta tammi - maaliskuu 2022 tämän pykälän liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Merkitään tiedoksi tarkastustoimen talouden seurantatiedot ajalta tammi - maaliskuu 2022.

**Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Tarkastuslautakunta, 23.08.2022, § 53**

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Poskiparta

niko.poskiparta@pori.fi

tarkastusjohtaja

Liitteet

1 1-6\_2022 talouden seurantaraportti, tarkastustoimi

Tarkastustoimen talouden kumulatiivinen seurantaraportointi ajalta tammi-kesäkuu 2022 tämän pykälän liitteenä.

**Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Merkitään tiedoksi tarkastustoimen talouden seurantatiedot ajalta tammi-kesäkuu 2022.

**Päätös**

Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

## § 54

### Tarkastuslautakunnan koulutustilaisuus

PRIDno-2019-5051

Valmistelija / lisätiedot:

Niko Poskiparta  
niko.poskiparta@pori.fi  
tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunnan päätehtäviä kuntalain mukaan on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Lisäksi tarkastuslautakunnan tehtävistä ja raportoinnista on määrätty Porin kaupungin hallintosäännön 80 pykälässä.

Kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta ovat valtuuston ja vaalilain edellyttämien lautakuntien lisäksi ainoita pakollisia toimielimiä kunnassa. Muutoin kunta voi vapaasti järjestää luottamushenkilöorganisaationsa. Tarkastuslautakunta toimii muista lautakunnista poiketen suoraan valtuuston alaisena, mikä korostaa tarkastuslautakunnan riippumattomuutta kunnanhallituksesta ja muusta toimivasta johdosta. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat, kuten tilintarkastajan valinta ja tilintarkastuskertomus. Tarkastuslautakunnan valmisteluoikeus on poikkeus kunnanhallituksen valmisteluvastuusta.

6.-7.10.2022 järjestetään Hallinnon ja tarkastustoimen seminaari. Seminaari on hybridimuotoinen, joka mahdollistaa Helsingin tapahtumapaikan lisäksi myös etäosallistumisen. Seminaarin aiheina on muun muassa:

- Kuntajohdon odotuksia tarkastuslautakunnan toiminnalta ja raportoinnilta
- Lisäarvoa tuottava tarkastuslautakunta-työskentely
- Tietolähteet arviointityön perustana
- Eettisyys arviointi- ja tarkastustyössä sekä sen edistäminen kuntaorganisaatiossa
- Talouden arviointi osana tarkastuslautakunnan työtä
- Kuntien ja hyvinvointialueiden tarkastuslautakuntien yhteistyö



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Lisätietoa tapahtumasta on saatavilla verkko-osoitteesta: <https://koulutus.fcg.fi/hallinnon-ja-tarkastustoimen-seminaari>

**Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Tarkastuslautakunta päättää osallistumisestaan tarkastustoimen ja hallinnon seminaariin

**Päätös**

Tarkastuslautakunta päätti osallistua tarkastustoimen ja hallinnon seminaariin.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **§ 55**

### **Tiedoksi merkittävät asiat**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Niko Poskiparta, tarkastusjohtaja

Merkitään tiedoksi, ettei tiedoksi merkittäviä asioita ole.

#### **Päätös**

Merkittiin tiedoksi, ettei tiedoksi merkittäviä asioita ole.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

**Muutoksenhakukielto**

§47, §48, §49, §50, §51, §52, §53, §55

**Muutoksenhakukielto**

Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n perusteella saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

## **Oikaisuvaatimus**

§54

### **Oikaisuvaatimusohje**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori  
Käyntiosoite: Palvelupiste Porina, Yrjönkatu 13  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi  
Faksinumero: (02) 634 9417  
Puhelinnumero: (02) 623 4470  
Vaihde (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16  
tiistai-torstai 8 - 16  
perjantai 8 - 15

#### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty asianhallintajärjestelmässä

---

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.